



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ว่าด้วย การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อแก้ไขปัญหา การขาดแคลนอาจารย์และเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางด้านวิชาการตลอดจนประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หมายถึง คณะกรรมการบริหารงาน บุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อธิการบดี หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ หมายถึง บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษด้านการสอน การวิจัย หรือมีความรู้ความสามารถพิเศษ สามารถปฏิบัติงาน ในหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

การปฏิบัติงาน หมายถึง การปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์ซึ่งมีหน้าที่ สอน วิจัย และ/หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย

ค่าตอบแทนการจ้าง หมายถึง เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือ เงินรายได้ของหน่วยงานที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนการจ้างเป็นรายเดือนให้แก่ผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษ ซึ่งได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษต้องเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง มีความตั้งใจในการทำงานและมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๑ เป็นผู้เกษียณอายุราชการที่มีตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาและได้ออกจากราชการไปเพราะเกษียณอายุราชการ โดยไม่มีความผิด หรือ

๔.๒ เคยเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่มีตำแหน่งทางวิชาการในประเทศมาก่อน หรือ

๔.๓ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์ที่มีหน้าที่สอน วิจัย และ/หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การจ้างให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ตามข้อ ๔ มาปฏิบัติงานนั้น ให้นายจ้างที่ประสงค์จะให้มีการจ้างจะต้องเสนอชื่อผู้รับจ้าง ภาระงาน และอัตราค่าตอบแทนการจ้าง ต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ หรือคณะกรรมการของแต่ละหน่วยงาน ภายในเดือนมีนาคมของแต่ละปีพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ให้ความเห็นชอบภายในเดือนพฤษภาคมของแต่ละปีและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ข้อ ๖ การกำหนดจำนวนตำแหน่งผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ให้นายจ้างพิจารณาอนุมัติเป็นรายปี

ข้อ ๗ ให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยไม่มีการปรับอัตราค่าตอบแทนเพิ่มประจำปี

การกำหนดอัตราค่าตอบแทน และหากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าตอบแทนตามวรรคแรกให้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเกินอัตรา เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท นอกจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามวรรคแรกแล้วต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยรับทราบด้วย

ข้อ ๘ การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษให้จ้างมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามภาระงานหรือตามข้อตกลงเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๙ สัญญาจ้างปฏิบัติงานให้มีระยะเวลาการจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี และต่อสัญญาจ้างได้ไม่เกินครั้งละ ๑ ปี

ข้อ ๑๐ การจ้าง สัญญาจ้าง ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการลา การสอบสวนและการรักษาวินัยของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามสัญญาแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษอย่างน้อยหนึ่งครั้งในรอบปี หรือก่อนสิ้นสุดสัญญา ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้กำหนดขึ้น

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยอาจบอกเลิกสัญญาจ้างได้ก่อนครบกำหนดเวลาตามสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๒.๒ มีเหตุเจ็บป่วย จนไม่อาจปฏิบัติงานได้โดยสม่ำเสมอ และเหตุอื่น ๆ ซึ่งหากให้อยู่ปฏิบัติงานต่อไปแล้ว จะมีผลเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

การบอกเลิกสัญญาตามวรรคแรก ต้องแจ้งให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามเดือน

ข้อ ๑๓ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษที่ได้รับการจ้างตามระเบียบนี้ไม่สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศมหาวิทยาลัย กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

อารีย์ วงศ์อารยะ

(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## สัญญาจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเข้าปฏิบัติงาน

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อ วันที่.....  
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระหว่าง.....  
(ชื่อมหาวิทยาลัย/สถาบัน) โดย.....  
ตำแหน่ง.....ฝ่ายหนึ่งกับนาย/นาง/นางสาว.....  
อายุ.....ปี เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี  
ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อยู่บ้านเลขที่.....ต.รอก/ชอย  
.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทร.....

มหาวิทยาลัย.....ตกลงให้  
นาย/นาง/นางสาว.....เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย  
ในตำแหน่งผู้สอนในภาควิชา.....คณะ.....  
มีกำหนดเวลา...ปี นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....  
เดือน.....พ.ศ.....และ นาย/นาง/นางสาว.....  
ตกลงเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้แล้ว ตามเงื่อนไข  
ดังต่อไปนี้

### **การทำงาน**

ข้อ ๑ นาย/นาง/นางสาว.....  
ขออุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้  
ความสามารถ

### **ค่าตอบแทน**

ข้อ ๒ ผู้ได้รับการจ้างจะได้เงินค่าตอบแทนในระหว่างปฏิบัติงานในอัตราเดือนละ  
.....ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าตอบแทนตามข้อ ๒ จะจ่ายให้แก่ผู้ได้รับการจ้างเป็นรายเดือน โดยจ่ายให้ในวัน  
ทำงานสุดท้ายของเดือน

### **การลา**

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาโดยอนุโลม

### **การสิ้นสุดแห่งสัญญา**

ข้อ ๕ สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

(๑) ครบอายุสัญญา

(๒) ผู้รับการจ้างถึงแก่กรรม

(๓) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

(๔) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าผู้รับบริการจ้างมีสุขภาพไม่เหมาะสม เนื่องจากมีเหตุเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติงานได้โดยสม่ำเสมอ หรือไม่อาจปฏิบัติงานได้หรือเป็นกรณีที่หากให้ปฏิบัติงานต่อไปแล้วจะมีผลเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(๕) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญา เมื่อผลการปฏิบัติงานของผู้รับบริการจ้างไม่ผ่านการประเมิน

ข้อ ๗ สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....(อธิการบดี)

(.....)

(ลงชื่อ).....(ผู้รับจ้าง)

(.....)

(ลงชื่อ).....(พยาน)

(.....)

(ลงชื่อ).....(พยาน)

(.....)